

УСТАВ
На народно читалище “Христо Ботев-1905” – Пловдив

ГЛАВА ПЪРВА

Общи положения

Чл. 1. Съобразен със Закона за Народните читалища, ДВ бр. 89 от 22.10.1996 г. и урежда основните положения на вътрешнонормативните уредби на читалището, в зависимост от условията, при които се развива неговата народополезна дейност.

Чл. 2./1/ Читалище “Христо Ботев” е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в Район “Южен”, гр. Пловдив и то изпълнява културно-просветни задачи. В дейността му могат да участват всички физически лица, без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/ Читалище „Христо Ботев” е юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 3. Читалище “Христо Ботев” – Пловдив поддържа най-тесни връзки и сътрудничество с Общинските и районни власти на града, като участва активно в организацията и провеждането на общоградски и районни културно-просветни прояви, съобразява своята дейност със стратегията на Общината в областта на културата.

Чл. 4. Читалището провежда своята културно-просветна дейност във взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществените и стопански организации и фирми от район “Южен”, които извършват или подпомагат културната дейност за обогатяването естетическата култура на населението от Района и в градски мащаб.

ГЛАВА ВТОРА

Цели и задачи

Чл. 5. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

/1/ развитие и обогатяване на културния живот

/2/ запазване на обичаите и традициите на населението от района и града

/3/ разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата

/4/ възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост

/5/ възпитание и утвърждаване на националното самосъзнание

/6/ осигуряване на достъп до информация

Чл. 6. За постигане на тези цели читалището извършва основни дейности като:

/1/ поддържа:

- общодостъпна библиотеката с читалня, детски отдел, отдел за свободен достъп, книгохранилище

- поддържа и обогатява електронна информационна

/2/ подпомага любителското художествено творчество на колективи и изпълнители, съобразно с условията и възможностите на читалището

/3/ организира школи, кръжоци, курсове, клубове по интереси, празненства, концерти, чествания, изложби и др.

/4/ предоставя компютърни и интернет услуги съобразени с възможностите на читалището

Чл. 7. Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели и задачи, с изключение на използването на читалищни помещения за клубове на политически организации, от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

/1/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените цели в този устав.

/2/ Читалище „Христо Ботев” не разпределя печалба

Чл. 8. Читалището няма право:

/1/ да организира или предоставя имуществото си възмездно или безвъзмездно за хазартни игри и нощни заведения.

/2/ да организира или предоставя имуществото си за дейности на нерегламентирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности

/3/ да предоставя за постоянно ползване имуществото си от политически партии и организации

/4/ да предоставя имуществото си на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства

Чл. 9. /1/ Читалището може да се сдружава с други читалища или организации с цел защита на своите интереси и за провеждане на съвместни дейности и инициативи, пак с цел обогатяване дейността на читалището, при условията и по реда на закона за народните читалища

/2/ Читалищното сдружение няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на читалището

/3/ читалищното сдружение:

1. съдейства за постигане на целите на читалището
2. разработва насоки за развитие на читалището, което е техен член
3. защитава интересите на членовете си и ги представлява пред общинските и държавни организации
4. организира инициативи като: фестивали, събори, тържества и др.

ГЛАВА ТРЕТА

Управление

Чл. 10./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

I. действителните членове са дееспособни физически лица, навършили 18 години, плащат редовно определения по устав членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас, да избира има само действителен член, който е платил членския си внос най-малко две поредни години преди отчетно-изборното събрание и най-късно до един месец преди него. Той има право да получава информация по интересуващи го въпроси от дейността на читалището.

II. спомагателни членове са лица под 18 години, нямат право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището и имат съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището – подпомагат неговата дейност, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас.

1. колективни членове могат да бъдат :
2. професионални организации
3. стопански организации
4. търговски дружества
5. кооперации и сдружения
6. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/5/ Читалище „Христо Ботев” поддържа членска маса от 150 дееспособни физически лица

/6/ 1. Приемането на нови членове става с молба до Настоятелството. Настоятелството приема и освобождава индивидуални и колективни членове на читалището. Общото събрание приема почетни членове по предложение на Настоятелството.

2. Членството възниква 30 дни след плащане на членския внос

3. Приемът на нови членове се прекратява два месеца преди отчетно-изборното събрание на читалището. Членството на подали молби през този период, възниква след провеждането на отчетно-изборното събрание и плащане на членския внос.

/7/ Членовете на читалището имащи право на глас имат следните права и задължения:

1. да избират и бъдат избирани на ръководни органи на читалището.

2. да получават информация за решенията на Настоятелството.

3. да внасят предложения и информация на заседанията на Настоятелството на читалището.

4. да съдействат за постигане на целите на читалището.

5. да участват активно в дейностите на читалището.

6. да изпълняват решенията на Общото събрание и Настоятелството на читалището.

7. да подпомагат според силите си и възможностите си съхраняването, обновяването и обогатяването на материално-техническата база.

8. да пазят доброто име на читалището и да съдействат за издигане имиджа на същото.

9. да плащат редовно членския внос.

10. да съдействат за приобщаването на нови членове на читалището

/8/ Членството в читалището се прекратява от Общото събрание или Настоятелството при:

1. неплатен членски внос две поредни години

2 при отказ от участие в дейността на читалището

3. по молба на лицето

4. грубо нарушаване на устава

5. непристойно поведение, уронване авторитета и доброто име на читалището, Настоятелството и председателя

6. посегателство и злоупотреба с имуществото на читалището

Чл. 11. Органи на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл. 12. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 13./1/ Общо събрание

1. изменя и допълва устава.

2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, проверителната комисия и Председателя.

3. приема вътрешни актове, необходими за организацията и дейността на читалището.

4. изключва и приема членове на читалището.

5. взема решения за членуване или за прекратяване на членство в читалищното сдружение.

6. определя основни насоки за дейността на читалището.

7. приема бюджета на читалището.

8. определя размера на членския внос.

9. взема решения за откриване на филиали на читалището след съгласуване с общината.

10. взема решение за прекратяване на читалището.

11. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

12. отменя решения на органите на читалището

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за ръководните органи на читалището.

Чл. 14./1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно и задължително след изтичане на тригодишния мандат на всяко Настоятелство. Общото събрание е легитимно ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас.

Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на Проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището. При отказ на Настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището, имащи право на глас могат да свикат извънредно общо събрание.

/2/ Поканата за събранието трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена или връчена 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено и съобщение за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището или се изчаква 60 минути и се провежда, ако има една трета от членовете за редовно общо събрание и половината плюс един за извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 13, ал.1, т.1.4.8.9.10.12 се вземат с мнозинство най-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл. 15./1/ Изпълнителен орган на читалището между Общото събрание е Настоятелството, което се състои от 5 члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание

2. осигурява изпълнението на неговите решения

3. подготвя и внася в Общото събрание проекти за бюджета, щата и годишната програма за културните дейности

4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището

5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика. Секретарят се явява административен ръководител, организира и ръководи цялостната оперативна дейност на читалището. Той се назначава чрез конкурс и по право е член на Настоятелството и негов секретар

6. приема нови членове на читалището между две общи събрания.

7. променя годишния членски внос между две общи събрания.

8. провежда най-малко четири заседания годишно. Те са редовни, ако на тях присъстват повече от половината членове

9. на първото заседание се избира Зам. Председател и се определят отговорностите между членовете по отделни направления и дейности.

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете му.

Чл. 16. /1/ Председателят на читалището е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от 3 години.

Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание

2. Представява читалището

3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателствува общото събрание

4. отм. ДВ бр. 42 от 2009 г.

5. Отчита дейността си пред Настоятелството и Общото събрание

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на Настоятелството

7. Подпомага и контролира дейността на секретаря и служителите на читалището

8. В негово отсъствие го заместват Заместник председателя и секретаря

9. По решение на Настоятелството секретаря може да изпълнява част от функциите на председателя

/2/ Секретаря организира изпълнението на решенията на Настоятелството , включително и решенията по изпълнението на бюджета

1. организира текущата основна и допълнителна дейност

2. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал

3. секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на проверителната комисия по права и сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището

Чл. 17./1/ Проверителната комисия се състои от 3 членове, избрани за срок от 3 години.

/2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището са роднини на членовете на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл. 18. Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия, и за секретари лица, осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ЧЕТВЪРТА ГЛАВА

Имущество и финансиране

Чл. 19. Имуществото на читалището се състои от правото на собственост върху дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни предмети.

Чл. 20. Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос :

- за индивидуалните членове членския внос е: за пенсионери и студенти – 0,50 лв. на година; за всички останали - 1 лв /един лв./ на година: Членския внос се плаща всяка календарна година и не по-късно от два месеца от общото събрание.

- за колективни членове по 0,50 лв. на човек за година.

2. културно-просветна и информационни дейности

3. субсидии от държавния и общинския бюджет

4. наеми от движимо и недвижимо имущество

5. дарения и завещания

6. други приходи

7. сумите на читалището се влагат по негови сметки в банка и се изразходват в съответствие с неговия бюджет

8. сумите от дарения се изразходват според волята на дарителите или по решение на Настоятелството, ако няма налице волеизявление

9. читалищното Настоятелство награждава парично и материално проявили се читалищни служители и изявени членове, допринесли за обогатяване дейността на читалището

Чл. 21. Читалищното Настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат от Общото събрание. Отчетът за изразходваните средства от общинския бюджет, заедно с отчета за дейността се представят в Общината на специализираните органи по културата за сведение.

Чл. 22. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи за нея.

ГЛАВА ПЕТА

Прекратяване

Чл. 23. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност
3. е налице трайна невъзможност
4. не е учредено по закона
5. е обявено в несъстоятелност

Чл. 24. Прекратяване на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището се нарича Народно читалище Христо Ботев-Пловдив 1905 г. и се намира на ул. “Даме Груев” № 1 гр. Пловдив, в район “Южен”, разположено в самостоятелна сграда, предоставена с настанителен Акт № 374, Решение 120, Протокол № 14 от 8 юли 1961 година на ГНС – Пловдив, и актуализиран АКТ № 338 от 4 юли 2000 година от район “Южен” и Договор за учредяване на правото на ползване върху недвижим имот – частна общинска собственост между Община Пловдив и НЧ “Христо Ботев” и разполага с библиотека, книгохранилище, канцелария – 2 бр., кабинети по музика- 2 бр., кабинет чужди езици, балетна зала, съблекалня и лекционна зала, сцена и театрален салон с 420 места, сладкарница с прилежаща към нея външна тераса.
2. Читалището има кръгъл печат с надпис: “Народно читалище “Христо Ботев” – Пловдив, с разтворена книга и годината на учредяването му - 1905 в средата.
3. Празникът на читалището е 24-ти май – Ден на славянската писменост и българската култура.

Настоящия Устав е същия, приет през 1997 година, допълнен и изменен на Общото събрание на 24 юли 2003 г., изменен и допълнен на Общото събрание на 12.03.2010 г., изменен и допълнен на Общо събрание на 23.03.2017 г. от членовете на читалището.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Красимир Воскресенски

НАСТОЯТЕЛСТВО

1. **Красимир Валентинов Воскресенски**
2. **Мирослава Кирова Георгиева**
3. **Петър Живков Хаджиничев**
4. **Иван Маринов Попов**
5. **Антон Василев Анастасов**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ

1. **Благовеста Янкова Рабетова**
2. **Мая Димитрова Станкова**
3. **Магдалена Петкова Тагарова**

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1905”

4004, гр. Пловдив, ул. „Даме Груев” № 1 тел. 032/ 692 858

ДОКЛАД

за осъществените читалищни дейности
през 2022 г. на НЧ „Христо Ботев-1905” Пловдив

Българското читалище се възприема от обществото като културна институция, завоювала своите позиции през годините на своето съществуване и доказала, че е необходима. Заедно с това се откроява и специфичната мисия на читалището за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията. В своето вече 117-годишно съществуване Народно читалище „Христо Ботев-1905” – Пловдив се е превърнало в основна клетка на културата със свое място и роля в живота на местната общност.

Структурно отчетния доклад е разделен на шест части с цел по-пълното и цялостно излагане на изпълнението на приетата годишна програма за развитие.

I. Културни прояви

През изминалата 2022 г. бяха организирани и проведени следните културни прояви:

6.I. – Литературно четене по повод 174 години от рождението на Христо Ботев

14.I. – Детско утро „В страната на чудесата с Луис Карол“ по повод 190 години от рождението на автора

28.I. – Детско утро „ Чудесната история на Кристофър Робин“ и неговите играчки“ по повод 140 години от рождението на Алън Милн и 95 години от първото издание на книгата „Мечо Пух“

10.II. – „Да нарисуваш книжка“ детско утро по повод 315 години от рождението на Карло Колоди

15.II. Театрална постановка „Вечеря с приятели“ на ДТ „Рачо Стоянов – Габрово

28.II. – концерт на ученици от школата по китара

1.III- изложба посветена на 140 години от рождението на Владимир Димитров-Майстора

12.III. – Клавирен концерт „Март“ на ученици от школата по пиано

13.III. – Концерт на ученици от школата по флейта

19.III. – Литературно четене посветено на 220 години от рождението на Виктор Юго

24.III. – открит урок „Да се запознаем с библиотеката“ с ученици от СУ „Бр. Миладинови“ – 2-ри клас

24.III. – Детско утро посветено на мартеницата с ученици от НУ „Кл. Охридски“

28.III. – Маратон на четенето под наслов „Моята любима книга“

30.III. – Театрална постановка „Любовни писма“ на ДТ „Ст. Бъчваров“ – Варна

1.IV. – Детско утро „В света на книгите“ с ученици от СУ „Бр. Миладинови“

16.IV. – Клавирен концерт на школата по пиано
17.IV. – Концерт на Държавен ансамбъл при Тракийски университет – Одрин/Р. Турция
18.IV- Великденска изложба на ученици от школата по рисуване
20.IV. - „Да спасим природата“ детско утро с ученици от ОУ „Яне Сандански“
20.IV – Великденски концерт на музикалните школи
21.IV – Маратон на четенето с ученици от НУ Кл. Охридски“
28.IV – Презентация на медицински продукти
29.IV – Детско утро „Да се запознаем с библиотеката“ с деца от ДГ „Осми март“
5.V. – Детско утро в библиотеката с деца от ДГ „Осми март“
10.V. –Театрална постановка „Беше ми 100 лично“ на вентролога Димитър Иванов
11.V. – „Слава на буквите“ детско утро посветено на СВ. Св. Кирил и Методий с ученици от ОУ „Яне Сандански“
11.V. – Тържествен концерт посветен на 11- ти май
12.V – Патронен празник на ХГ „Св. Св. Кирил и Методий“
20.V. – Концерт посветен на 24-ти май ден на славянската писменост и култура
27.V. – Детско утро „Знам вече да чета“ с ученици от ОУ „Яне Сандански“
„Да поговорим на английски език“ открит урок с ученици от школата по английски език
28.V. – Заключителна изложба на ученици от школата по изобразително изкуство
1.VI. – Изложба посветена на 1-ви юни Ден на детето
2.VI. – Мултимедиен спектакъл посветен на 2-ри юни – Ден на Ботев и загиналите за свободата на България
2.VI. – Рецитал по стихове на Хр. Ботев посветен на 2-ри юни
2.VI. –Слово за Христо Ботев и поднасяне на цветя и венци на паметника на Ботев пред читалището
10.VI. – Концерт на школата по флейта
16.VI. – Заключителен концерт на школите по изкуства при читалището и раздаване на свидетелства
24.VI. – Клавирен концерт на ученици от школата по пиано – преподавател Светлана Кълева
25.VI. – Клавирен концерт на ученици от школата по пиано - преподавател Росица Грозданова
27.VI. – Концерт на школата по китара
28.VI. – Театрална постановка „Акиде“ на Театър Кърджали
30.VI. – Юбилеен концерт на балетна школа
18.VII – Детско утро посветено на 185 години от рождението на Васил Левски
29.IX. – „Четем любими автори“ – литературно четене с ученици от ОУ „Яне Сандански“
20.X. – Театрална постановка „Ламята от улица Войтешка“ ДТ Габрово
20.X. – театрална постановка „Ламята от улица Войтешка“ – ДТ Габрово
20.X. – Театрална постановка „Ламята от улица Войтешка“ ДТ Габрово
27.X. - Театрална постановка „Тримата братя и златната ябълка“ на ДТ Габрово
27.X. – Театрална постановка „Тримата братя и златната ябълка“ на ДТ Габрово

- 28.X. – Театрална постановка „Тримата братя и златната ябълка“ на ДТ Габрово
- 28.X. – Театрална постановка „Тримата братя и златната ябълка“ ДТ Габрово
- 31.X. – Изложба живопис „Светът както го видях“ на художничката Стефка Ковачева
- 9.IX. – Театрална постановка „Телефонна любов“ на Театър „Искри и сезони“ – София
- 12.XI. – самостоятелен концерт на Виктор Чавдаров – флейта
- 21.XI. – Концерт на школата по китара и цигулка
- 21.XI. – Детско утро посветено на 125 години от рождението на Асен Разцветников с ученици от ОУ „Яне Сандански“
- 1.XII. – Изложба посветена на 570 години от рождението на Леонардо да Винчи
- 17.XII. – Концерт на ученици от школата по пиано
- 19.XII. – Концерт на ученици от школите по флейта и тромпет
- 17.XII. – Коледна изложба на ученици от школата по изобразително изкуство
- 21.XII. – Клавирен концерт на ученици от школата по пиано – преподавател Светлана Кълева
- 21.XII. – Коледен базар
- 22.XII. – Коледен концерт на школите по изкуства при читалището
- 23.XII – Коледен базар на ученици от СЧУ „Слънчев лъч“
- 23.XII. – Коледен концерт на СЧУ „Слънчев лъч“

Общо 66 мероприятия

II. Библиотечна дейност

За 2022 г. фонда на библиотеката възлиза на 33 375 библиотечни единици или се наблюдава едно увеличение от 606 библиотечни единици.

Новонабавената литература е общо 606 библиотечни документа, като 22 от тях са закупени със собствени средства, 348 са от дарения от членове на читалището, библиотеката и граждани и 236 закупени по проект към МК. Спечеленият проект към МК за закупуване на книги увеличи броя на придобитите книги и позволи да запълним отчасти липси на заглавия от български и чужди автори.

Общият брой отчислени библиотечни единици за годината е 227 – по причини морално остарели и изхабени.

От предлаганите заглавия от периодичния печат поддържа единственият вестник „Минаха години“, който е дарение от член на читалището. Продължава набавянето и на „Държавен вестник“ по интерактивен път. И така библиотеката разполага едва с 2 броя от периодичния печат. Търсенията на читателите са за голяма част от ежедневниците, но поради високите им цени сме принудени да се ограничим само с направеното дарение.

Регистрираните читатели за 2022 г. са 470 човека – активни читатели и 71 читатели, ползващи библиотеката само при нужда. Продължава тенденцията да се заемат библиотечни документи на читателски картони на близки и роднини и така на името на един регистриран читател с картон и членска карта се заемат книги от поне още двама-трима членове на семейството. Така общият брой на читателите за годината е 541. Радващ е факта, че броя на читателите се запазва.

Раздадените библиотечни единици са 8 801 или 36 библиотечни единици в повече от миналата година.

И през 2022 г. продължи тенденцията за обслужване на читателите чрез интернет, остава си и възникналия проблем – невъзможността на читалището да осигури второ компютърно място за обслужване на читателите и това беше причината отново да се обърне към традиционния начин на обслужване, чрез справки и библиографско издирване от наличния справочен раздел на библиотеката..

Библиотеката продължи работата си по периодичното уреждане и подновяване на витрини, отразяващи бележити дати и годишнини, както и работата си по откритите уроци с читатели – ученици: за работата с книгата, работа с библиотечния фонд, работа със справочници и каталози.

Проведени бяха и мероприятията: „Пътят на книгата“, „Четенето-защо...?“ и Игра-урок „Да намериш книжка“ с ученици от училищата от района, „Ден на отворените врати“ с възрастните читатели, както и „Урок в библиотеката“ с ученици от ОУ „Яне Сандански“, СУ „Братя Миладинови“ и НУ „Климент Охридски“, „Будители духовни“ с ученици от СУ „Св. Константин-Кирил Философ“.

Библиотеката активно участва и в инициативата „Чети с мен“.

С цел популяризиране и рекламиране на библиотеката продължи инициативата за изготвяне на листовки, които бяха разпространени в целия район.

III. Школи по изкуствата, клубна дейност, курсове, любителско творчество

1.Музикални школи - през 2022 година в читалището продължиха работата си:

- школа пиано – преподавател Светлана Кълева – 14 ученика
- школа пиано – преподавател Росица Грозданова – 22 ученика
- школа цигулка – преподавател Венера Анастасова – 7 ученика
- школа китара – преподавател Господин Марков – 17 ученика
- школа флейта – преподавател Антоанета Ковачева – 3 ученика
- школа тромпет – преподавател Лилия Ковачева-Топорчева – 3 ученика
- школа акордеон – преподавател Красен Господинов – 2 ученика
- школа народно пеене – 5 ученика
- школа солфеж – преподавател Цветанка Василкова -5 индивидуални и 2 групи

Общо: 78

2. Балетни школи:

- школа класически балет – преподавател Николета Димитрова – 26 ученика
- школа модерен балет – преподавател Николета Димитрова – 4 ученика

Общо: 30

3. Школи изобразително изкуство и рисуване

- школа изобразително изкуство и рисуване – преподавател Венета Маринова – 24 ученика

Общо: 24

4. Школи чужди езици:

- английски език за деца и ученици – преподавател Любен Драгнев – 16 ученика
- английски език за възрастни – преподавател Любен Драгнев – 3 курсиста

Общо: 19

КУРСОВЕ:

- курс математика за подготовка на ученици 7-ми клас – преподавател Росица Ташева – 11 ученика
- курс български език и литература за подготовка на ученици 7-ми клас – преподавател Росица Лекова – 7 ученика
- курс актьорско майсторство – 3 курсисти
- курс техника на говора – 4 курсисти
- курс художествено слово – 5 курсисти
- курс публична реч – 2 курсисти

Общо: 32

ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ:

- Детски фолклорен състав „Мини Стилика“ – ръководител Катя Личева – 11 самодееца
- Театрален състав НАП – 8 самодееца

Общо: 19

КЛУБНА ДЕЙНОСТ

- Клуб „Стилика“ – български народни танци за възрастни – ръководители: Катя Личева, Красен Господинов – 11 човека

Общия брой на обучаващите се деца и ученици в музикалните школи, курсове и любителско творчество през 2022 г. е 188 деца и ученици и 25 възрастни или **общия брой обучаващи се през 2022 г. е 213 деца, ученици и възрастни.**

Отново учениците от музикалната школа участваха в конкурси и фестивали и разбира се донесоха отличия, а учениците от школата по изобразително изкуство и рисуване, освен в традиционните изложби, организирани от читалището, участваха и в изложби на градско и национално ниво.

През 2022 г. учениците и самодейците участваха в редица национални и международни инициативи и получиха следните награди:

- II-ра награда на Виктор Чавдаров от международен конкурс за млади музикални таланти „Нови звезди“ - Париж
- III-та награда на Мария Новакова за участие във II-ри национален конкурс по изобразително и приложно изкуство „Магията на изкуството`22“ – Русе
- III-та награда на Белослава Ликова за участие във II-ри национален конкурс по изобразително и приложно изкуство „Магията на изкуството`22“ – Русе
- III-та награда на Мария Йорданова в X-ти международен балетен фестивал „Пловдив – античен и вечен“ – Пловдив
- IV-та награда на Виктория Абрашева в X-ти международен балетен фестивал „Пловдив – античен и вечен“ – Пловдив
- IV-та награда на Анастасия Колева в X-ти международен балетен

фестивал „Пловдив – античен и вечен“ – Пловдив

- Успешно представяне на Йорданка Делкова в XVI-ти Международен конкурс за млади изпълнители на класически музикални инструменти - Перник

- Награда за принос в откриването и развитието на млади таланти на Антоанета Ковачева в XVI-ти Международен конкурс за млади изпълнители на класически музикални инструменти - Перник

- Награда за най-добър преподавател при подготовката на млади таланти „Нови звезди“ - Париж

IV. Материално-техническа база

Материално-техническата база на читалището е в добро състояние. Неимоверни са усилията на ръководството да поддържа сградния фонд в добро състояние. От Община Пловдив от 1989 година до момента не е даден един лев за поддръжка, а от МК в годините сме кандидатствали за ремонтни дейности с проекти, които едва достигаха 2 500 лв. Всички ремонтни дейности и поддръжка на сградата са със средства от читалището и лични средства на Председателя на читалището. Същото е положението и със сценичната техника: осветителна и озвучителна, която е лична на Председателя и се ползва безвъзмездно за читалищна дейност. Поддръжката и доокомплектуването на противопожарните съоразения изискват средства по-големи от тези на допълнителната субсидия от Община Пловдив, а още по-големи са разходите по поддръжка и използване на локалното парно и климатиците в сградата. През 2022 г. отново със собствени средства поради крещяща нужда беше закупен: климатик на стойност 2 000 лв..

Беше извършена профилактика на съществуващите пожарогасители, противопожарни кранове и надписите „изход“.

V. Участие в проекти

През 2022 г. читалището кандидатства по следните проекти и програми:

- Проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ – 1 бр.
- Проект „Игра на службогонци“ по програма на НФ „Култура“ „Възстановяване и развитие на организации в областта на любителското творчество“ – 1 бр.
- Проект „Майстора и Маргарита“ по програма за възстановяване и развитие на държавни, регионални и общински културни институти на НФ „Култура“ – 1 бр.
- Проект „Последната среща на Христо Ботев с Любен Каравелов“ по програма за възстановяване и развитие на частни културни организации на НФ „Култура“ - 1бр.
- Проект „Прозорец към света“ – Образователен цикъл БЕЛ по програма „Социално ангажирани изкуства` 22“ „Работа с общности и групи в неравностойно положение“ на НФ „Култура“ – 1 бр.

Общо 6 проекта от които 3 спечелени, от тях 2 самостоятелни и 1 в партньорство.

VI. Социална политика на читалището

Неизменна част от работата на читалището през 2019 г. бе и работа с представители на етнически общности, деца и ученици със специални образователни потребности, възрастни хора и хора в неравностойно положение:

- Работа с малцинства съвместно с ОУ „Йордан Йовков“, ОУ „Пенчо Славейков“.

- Работа с деца със СОП съвместно с Регионален център за подпомагане работата на деца и ученици със СОП – работа с деца със зрително затруднение.

- Работа с деца и ученици билингвисти съвместно с Държавна агенция за българите в чужбина.

Промотираното през 2017 година аудиоиздание на поетичното творчество на Борислав Владиков, изпълнено от Красимир Воскресенски, през 2022 година бе излъчено неколккратно по радиоканала на българите в Торонто/Канада.

След епидемията от Covid 19, която ограничи работа на институциите в страната и в частност на читалището, през 2022 г. можем да кажем, че започна едно бързо възстановяване във всеки един елемент от дейността: организиране и участие в инициативи, библиотечна дейност, културни прояви и др..

Като заключение можем да определим, че 2022 г. като успешна година за читалище „Христо Ботев“, което безспорно е най-дейното в Пловдив и едно от най-дейните читалища в България.

Красимир

Воскресенски

Председател на НЧ „Христо

Ботев-1905“

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ-1905“

**4004, гр. Пловдив, ул. „Даме Груев“ № 1
692 705**

тел. 032/ 692 858,

ПРОГРАМА

**за дейността на НЧ „Христо Ботев-1905“- Пловдив
за 2023 г.**

Настоящата програма обобщава най-важните моменти в работата на Народно читалище „Христо Ботев-1905“-Пловдив, определя приоритетите, целите, задачите и спомага за неговото укрепване, модернизирание и развитие.

Цели:

Основните цели, които си е поставило читалище „Христо Ботев-1905“ определят насоката му на развитие и са свързани с:

*Провеждане на културна политика, насочена към укрепване и модернизиране на читалището.

*Развитие и обогатяване на културния живот на територията на Район „Южен“ и града.

* Институционално развитие и укрепване на читалище „Христо Ботев-1905“, като местен общностен център с културно-просветни, информационни и социални функции.

* Развитие и обогатяване на образователната дейност и неформалното обучение, чрез разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

* Задоволява потребностите на населението, свързани с културните, информационни, социални и граждански функции, чрез развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност.

* Възпитаване и утвърждаване в национално самосъзнание

* Осигуряване на равен достъп до информация.

За постигането на тези цели читалище „Христо Ботев-1905“ е обвързано с дейности като:

- Организиране и провеждане на културни мероприятия и ежегодното поддържане на културен календар с разнообразни и интересни инициативи и прояви.
- Уреждането и поддържането на библиотека с богат и разнообразен библиотечен фонд.
- Организиране на школи, курсове и клубове по интереси и др.
- Развитие и подпомагане на любителското творчество
- Предоставяне на интернет услуги
- Извършване на допълнителни дейности с цел подпомагане изпълнението на основните функции на читалището.

За постигането на поставените цели читалище „Христо Ботев-1905“ разделя работата си на 5 основни приоритета:

I. Запазване на традицията читалището да е универсална форма за просвещение, култура и родолюбие и непрекъсната адаптация и гъвкавост при осъществяване на задачите

1. Постигане на устойчивост на формите на работа и повишаване на качеството на предлаганите форми на обучение, информация и създаването на високохудожествен културен продукт.

2. Укрепване дейността на школите, чрез запазване на съществуващите:

школа пиано, школа цигулка, виола, школа китара, школа акордеон,

школа флейта, школа тромпет, школа народно пеене, школа солфеж,

школа класически балет, школа модерен балет, школа изобразително

изкуство и рисуване, школа английски език за деца и ученици, школа

английски език за възрастни, курс български език и литература, курс

математика, както и Детски фолклорен състав „Мини Стилика”,

театрален колектив НАП и Клуб за български народни танци

„Стилика” и при възможност разкриване на нови форми на обучение.

3. Популяризиране работата на школите, чрез участие на обучаващите се

деца и ученици в концерти на читалището и участие в следващите издания на Националния фестивал на школите по изкуства, както и участие в конкурси и фестивали от регионално и национално естество.

4. Организиране и провеждане на станалите традиция концерти, изложби и

изяви на учениците от школите по изкуства, самодейните състави и клуб

„Стилика” на читалището.

5. Връзката с училища и детски градини от района и града да продължи, с

цел увеличаване броя на желаещите да посещават извънкласни форми на

обучение.

6. Превръщане на читалището в модерен център и място за неформално

образование, традиционна култура, равен достъп до информация.

7. Рекламирање и популяризиране целогодишно на дейностите в читалището.

8. Извършване на допълнителни дейности, подпомагащи изпълнението на

основната функция на читалището.

II. Осъществяване на културна политика съобразена с интересите на обществото и възможностите на читалището, подчинена на естетическите критерии

Основните дейности, които извършва читалище „Христо Ботев-1905” са обвързани с разработването на ежегоден културен календар с конкретни мероприятия, инициативи и прояви, чийто организатор и участник е самото читалище, както и прояви в които читалището е съорганизатор или партньор.

1. Да се изготви самостоятелна план-програма за реализиране на осемнадесето издание на Зимен фестивал на професионалното изкуство „Сцена, палитра, слово”.

2. Да се изготви самостоятелен план за Селекционна програма на Зимен фестивал на изкуствата „Сцена, палитра, слово” - деветнадесето издание
3. Да се продължи работата по организирането и провеждането на Осемнадесетото издание на Националния фестивал на школите по изкуства при читалища, домове за работа с деца, частни школи и др.
4. Да продължи предоставянето на зрителна зала на професионални и любителски колективи, които представят високохудожествени и естетически издържани спектакли и концерти.
5. Да се приобщават все по-големи групи от младото поколение, участващи в създаването и популяризирането на високохудожествен културен продукт.
6. С цел повишаване на естетическите критерии на живущите в района и града да се продължи организирането и експонирането на художествени изложби и изложби на приложните изкуства в горно фоайе, както и организирането на концерти на изявени изпълнители.
7. При провеждането на различни инициативи от културния план на читалището да се продължи съвместната работа с училищата и детските градини от района и града.
8. Да продължи работата по проекти, отговарящи на нуждите и спецификата на читалището.

III. Библиотечно обслужване, съобразено с новостите и постиженията на съвременното общество.

1. Да продължи работата по обновяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и интерактивни носители на информация.
2. Утвърждаване на библиотеката и превръщането и в информационно -образователен център за хора от различни възрасти.
3. Поради високите цени на библиотечните документи да се продължи работата по участието в проекти и програми за тяхното набавяне.
4. Организиране на дарителски кампании за обогатяване на библиотечния фонд.
5. Да продължи дооборудването на библиотеката с необходимите технически средства с цел по-доброто и пълноценно обслужване на читателите.
6. Популяризиране книгата на хартиен носител и насърчаване на четенето, като се обърне специално внимание на децата и учениците, чрез организиране на открити уроци за запознаване с библиотеката, срещи с писатели, беседи, детски утра, уреждане на витрини и др.
7. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
8. Библиотеката да участва в поредната сесия към МК по проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”

IV. Текущи ремонтни дейности

Материално-техническата база на читалище „Христо Ботев-1905“ включва сграден фонд от 1090 кв. м. разгъната площ /двуетажна масивна сграда/ с 2 кабинета: кабинет пиано и кабинет цигулка и акордеон; 5 зали: зрителна зала с 420 седящи места, солфеджна зала, лекционна зала, балетна зала и зала чужди езици; библиотека с книгохранилище, заемна зала, зала свободен достъп и читалня.

Предвиждаме читалището да продължи участието в програми и проекти за подобряване и поддръжка на оборудването, обзавеждането, ремонта и поддръжката на залите.

Поддържането и ремонтните работи, както и извършването на допълнителни дейности, свързани с предмета на основната дейност са в основата за създаване на оптимални условия за работа и занимания и привличането на все повече участници и ползватели на библиотеката и читалището.

През 2023 г. читалището ще:

- продължи поддръжката на сградния фонд
- продължи профилактиката и при необходимост подмяна на: противопожарните устройства, светещи надписи „изход“ и др.
- продължи поддръжката на ел.инсталацията, В и К инсталацията и парната инсталация
- поддръжка и дооборудване с необходимата сценична техника на сцената в зрителна зала
- продължи профилактиката на озвучителна и осветителна техника

V. Социална политика на читалището

Реализиране на инициативи и включване по възможност в проекти със социална насоченост с цел социална и културна интеграция на различни социални общности - да продължи съвместната работа с представители на етнически общности, деца и ученици със специални образователни потребности, възрастни хора и хора в неравностойно положение.

Организационни мерки:

1. За изпълнението на програмата да се изготви годишен план с конкретизиране на задачите, отговорниците и сроковете за тяхното изпълнение.
2. Да се извършва текущ контрол по изпълнение на задачите.
3. Периодично да се изготвя отчет за резултатите от изпълнението на задачите и се запознава Настоятелството.

Програмата е отворена за допълнения и изменения и визира най-общите положения, залегнали в годишния план.

Красимир Воскресенски
Председател на НЧ „Христо Ботев-1905“

П Л А Н

за дейността на НЧ „Христо Ботев-1905” Пловдив за 2023 г.

I. Културни прояви

№	месец	МЕРОПРИЯТИЯ	Срок на изпълнение
1	януари	Тържествено отбелязване на 175 години от рождението на Христо Ботев Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	6 януари
2	януари	Литературно четене посветено на 160 години от рождението на Алеко Константинов Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”- библиотека	16 януари
3	януари	Вечер посветена на 140 години от рождението на Пейо Крачолов Яворов Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”, библиотека	31 януари
4	февруари-март	Осемнадесето издание на Зимен фестивал на професионалното изкуство „Сцена, палитра, слова” <ul style="list-style-type: none"> - театрални постановки - изложба – живопис, графика, иконопис, приложни изкуства - представяне на поет, писател или деец на културата - концерти на музиканти, певци, хорове - кинопрожекции Организатори: НЧ „Христо Ботев-1905” /изработва се отделен конкретен план-програма/	20 февруари – 1 март
5	март	Литературно четене посветено на 125 години от рождението на Димитър Талев Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	17 март
6	март	Изложба на ученици от школите по изобразително изкуство и рисуване посветена на 170 години от рождението на Винсент ван Гог Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	18 март – 10 април
7	април	Отбелязване деня на детската книга	1-2 април

		Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905” съвместно с ОУ „Яне Сандански”	
8	април	Ден на таланта с ученици от СУ „Братя Миладинови Организатори: НЧ „Христо Ботев-1905”, СУ „Братя Миладинови”	20-21 април
9	април	Великденски концерт на школите по изкуства Организатор: НЧ „Христо Ботев-1095”	13 април
10	май	Изложба на школата по изобразително изкуство по случай 24-ти май – Ден на българската просвета и култура Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	22 – 31 май
11	май	Концерт на школите по изкуства посветен на 24-ти май – Ден на българската просвета и култура Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	22 май
12	май	Самостоятелни концерти на школите по музика – пиано, цигулка, китара, флейта, народно пеене Организатор: НЧ „христо Ботев-1905”	20-30 май
13	юни	Тържествено отбелязване на 2-ри юни – Ден на Ботев и загиналите за свободата и независимостта на България <ul style="list-style-type: none"> - Мултимедиен спектакъл - Рецитал по стихове на Христо Ботев - Поднасяне на цветя и венци на паметника на Христо Ботев и слово пред читалището Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	2 юни
14	юни	Изложба на школата по изобразително изкуство и рисуване по случай 1 – ви юни ден на детето и завършване на учебната година Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	1 юни
15	юни	Заклучителен концерт на Школите по изкуства Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	17 юни
16	юни	Осемнадесето издание на Национален фестивал на школите по изкуства към читалища, домове за	23-25 юни

		работа с деца, частни школи и др. Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	
17	юни	Концерт на лауреатите от Национален фестивал на школите по изкуства Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	25 юни
18	юли	Тържествено отбелязване на 186 години от рождението на Васил Левски Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	10-18 юли
19	октомври ноември	Концерт по повод Деня на народните будители Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	31 октомври- 1 ноември
20	ноември	Селекционна програма за Зимен фестивал на изкуствата „Сцена, палитра, слово” - деветнадесетото издание - театрални постановки Организатор: НЧ „Христо Ботев” /изготвя се отделен конкретен план-програма/	20 - 30 ноември
21	ноември	Самостоятелни концерти на школите по музика - пиано, цигулка, китара, флейта, народно пеене Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	1-20 ноември
22	ноември	Изложба на ученици от школата по изобразително изкуство и рисуване по повод 120 години от рождението на Златю Бояджиев Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	1 - 30 ноември
23	декември	Коледна изложба на школата по изобразително изкуство и рисуване Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	19 декември откриване
24	декември	Продукции на школите по пиано, китара, цигулка, флейта, акордеон, народно пеене Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905” /изработва се отделен план-график/	1-10 декември
25	декември	Коледен концерт на школите по изкуства Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	21 декември
26	целогодишно	Организиране на открити уроци в музикалните школи	целогодишно

		Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	
27	целогодишно	Организиране и експониране на художествени изложби и изложби на приложните изкуства Организатор: НЧ „Христо Ботев-1905”	целогодишно

II. Библиотечна дейност

№	месец	форма	Срок на изпълнение
1	целогодишно	Организиране на витрини, отразяващи бележити дати и годишнини Отговорник: Ст. Вангелова/В. Димитрова /изработва се отделен план/	постоянен
2	февруари	Среща с писатели или поети в рамките на Зимния фестивал на изкуствата „Сцена, палитра, слово” Отговорник: Ст. Вангелова/ В. Димитрова /изработва се отделен план/	февруари
3	март	„Приказка за мартеницата” – детско утро посветено на 1-ви март с ученици от детските градини от района Отговорник: Ст. Вангелова, М. Георгиева	1 март
4	април	Детско утро с ученици от 1-ви до 4-ти клас посветено на Деня на детската книга Отговорник: В. Димитрова/ М. Георгиева	април
5	май	„Четенето- защо....? – открит урок с ученици от 3-4 клас на ОУ „Яне Сандански”, СУ „Братя Миладинови” Отговорник: Ст. Вангелова/ М. Георгиева	май
6	юни	Детско утро посветено на 175 години от рождението на Христо Ботев с ученици от училищата от района Отговорник: В. Димитрова, М. Георгиева	1-6 юни
7	юли	„Ден на отворените врати” - презентация на библиотеката и безплатна регистрация на читатели Отговорник: В. Димитрова, М. Георгиева	1-2 юли
8	септември	Открит урок с ученици 1-4 клас от СУ „Бр. Миладинови” Отговорник: В. Димитрова, Ст. Вангелова	29-30 септември

9	октомври	Отбелязване на Ден на народните будители – Викторина в библиотеката Отговорници: С. Вангелова, В. Димитрова	31 октомври
10	октомври	„Маратон на четенето“ посветен на националната седмица на четенето Отговорници: В. Димитрова, Ст. Вангелова	октомври
11	целогодишно	Организиране на открити уроци с ученици от училищата на района - за запознаване с библиотеката – ученици 1-3 клас - запознаване с работата със справочници и др. – ученици 5-7 клас Отговорник: В. Димитрова/ Ст. Вангелова	постоянен
12	целогодишно	Провеждане на открити уроци по повод бележити дати и годишнини с ученици от училищата на района Отговорници: В. Димитрова, Ст. Вангелова /изготвя се отделен план, съгласно заявките на училищата/	целогодишно

III. Материално-техническа база

№	месец	Ремонтни и възстановителни работи	Срок на изпълнение
1	май	Частичен ремонт купола над сцената	м. 30 май
2	юни	Частичен ремонт канцелария	м. юни-юли
3	септември	Частичен ремонт и претърсване на покрив, олуци и водосточни тръби	м. 20 септември
4	целогодишно	Профилактика на озвучителна и осветителна техника	постоянен
5	целогодишно	Профилактика или подмяна на 10 бр. светещи табели „изход“	постоянен
6	септември-октомври	Частичен ремонт на комина	до 30 октомври
7	октомври	Профилактика на 9 броя климатици	до 15 октомври
8	целогодишно	Текущи ремонти на ел.инсталация, ВиК инсталация и парна инсталация	постоянен
9	целогодишно	Ремонт и поддръжка на мебелировката в залите	постоянен
10	целогодишно	Акордиране и ремонт на пиана, рояли и музикални инструменти	постоянен

Изготвил:

М. Георгиева